



## Протокол № 7 03.07.2018г

Днес 03.07.2018г. от 18,00ч. по покана на Председателя на Обществения съвет при ДГ № 22 „Звънче „ - Дора Моллова, се проведе събрание на което присъства всички членове от обществения съвет и представители на детското заведение , както следва :

1. Дора Моллова- Председател
2. Незабравка Събева- Член
3. Аделина Чолакова-Член
4. Милена Христова-Член
5. Светла Табакова- Представител на общ. Хасково

По покана на председателя присъстват от страна на детското заведение:

1. Красимира Делчева - директор
2. Недялка Захариева - главен счетоводител
3. Емилия Чавдарова - ст. учител и протоколист на събранието

Събранието протече при спазване на предварително оповестения дневен ред

1. Запознаване с доклад-анализа за дейността на ДГ № 22 „Звънче „ за учебната 2017-2018г
2. Запознаване с разходване на бюджет 2018г- второ тримесечие
3. Информация относно показател брой деца и разпределението им по детските групи – осъществяване на прием

По 1т. от дневния ред директора Кр. Делчева прочете доклад анализа за дейността на ДГ № 22 „Звънче „ за учебната 2017-2018г. Копие от доклада е предоставен на всички членове за предварително запознаване. Доклада е предоставен за обсъждане на педагогически съвет

В него е описана кадровата политика с основни проблеми и предложения за решаването им , осигуреността с учителски кадри и тяхната подготовка и квалификация. Акцентът е върху обхвата и задържането на децата от задължителната предучилищна възраст и иностите , които са реализирани през годината в тази насока. Описани са и проектите по които е работило детското заведение.

В организационната дейност са анализирани целите и приоритетите поставени пред детската градина и степента на тяхната реализация, състоянието на материално-техническата база.

Централно място е обърнато на специфични дейности, проблеми и предложения, свързани с организацията и провеждането на диагностика за постиженията на децата от предучилищната подготовка, като е направен детайлен и обстоен анализ постиженията на децата от ПГ и тяхната готовност за училище, което от своя гледна точка говори за качествено изпълнение на поетите служебни ангажименти от екипа.

Дейностите , които са реализирани в детската градина са представени хронологично във времето- срещи с родители , открити моменти , тренинги , участия с градински и общоградски мероприятия , подкрепа на благотворителни каузи , тематични мероприятия свързани с контролната дейност.

Екипа е запознат и с резултатите от проведените контролни дейности - педагогически и административен. Не са констатирани нарушения както на трудовата , така и на професионалната дисциплина. Не са входирани в деловодството сигнали на родители, касаещи професионални или етични нарушения.

Питания относно сведената информация няма.

**РЕШЕНИЕ:** Обществения съвет приема доклад анализа на извършените дейности и съгласува изводите на директора.

По 2т. от дневния ред думата бе дадена на главния счетоводител Н. Захариева за отчет на разходван бюджет за първо шестмесечие на 2018г.

На основание чл.52 от ЗДБРБ за 2018г., ПМС №332/22.12.2017г. за изпълнение на ДБ на Р България, Решение на МС № 667 / 01.11.2017г за изменение и допълнение на ПМС 286/2016г Решение 596/26.01.2018г. на Об С Хасково и заповед № 272 от 28.02.2018г на Кмета на община Хасково за 2018г е утвърден бюджет за Д"Дейност в размер на 661196 лева и М Дейност 208 364лева или общ Бюджет в размер на 869560 лева.

**Изпълнението на разхода по параграфи през първо шестмесечие на отчетната 2018 г., е както следва:**

| <b>ДЪРЖАВНА ДЕЙНОС</b>                                    | <b>ПЛАН</b>   | <b>ОТЧЕТ</b>  |
|---|---------------|---------------|
| §§ 01-01-Заплати на персонала по тр.правоотношения        | 448350        | 204782        |
| §§ 02-05-Изплатени суми СБКО,Предст.облекло, безпл.храна  | 29600         | 17191         |
| §§ 02-08 Обезщетения с характер на възнаграждения         | 17000         | 14287         |
| §§ 02-09 Други плащания и възнаграждения                  | 5000          | 1935          |
| §§ 05-51 Социални осигуровки – работодател                | 58050         | 25374         |
| §§ 05-52 Учителски проф.фонд                              | 11900         | 5349          |
| §§ 05-60 Здравни вноски работодател                       | 23900         | 10889         |
| §§ 05-80 Вноски за допълнително задължително пенсиониране | 12150         | 5228          |
| §§ 10-11 Храна – закуски ПГ                               | 9297          | 5192          |
| §§ 10-14 Учебни помагала                                  | 1500          | 0             |
| §§ 10-15 Материали  | 4050          | 415           |
| §§ 10-16 Горива, ел.енергия, вода                         | 23833         | 8455          |
| §§ 10-20 Разходи за външни услуги                         | 6300          | 2230          |
| §§ 10-30 Текущ ремонт                                     | 9860          | 0             |
| §§ 10-51 Командировки                                     | 300           | 0             |
| <b>ОБЩО</b>   | <b>661196</b> | <b>301327</b> |

Изпълнението на Бюджет ДД за първо шестмесечие е 47.25%. Изплатените разходи по §§ 0101 са разходи за Р.З. и изплатено ДТВ за 24 май,, по §§ 0205 са изплатени суми за СБКМ, безплатна храна и представително облекло на педагогически персонал, §§ 02-08 изплатено обезщетение на пенсионери §§ 0209 болнични за сметка на работодател. Разходите по §§ 0551, §§ 0552, §§ 0560, §§ 0580 са разходи за осигуровки на персонала за сметка на работодател . В §§ 1011 са изплатени закуски ПГ, §§ 1015 изплатени материали за текущ ремонт. §§ 1016 изплатени разходи за вода и гориво, §§ 1020 разходите са за обучение на педагогически специалисти.

| <b>МЕСТНА ДЕЙНОСТ</b>                     | <b>ПЛАН</b> | <b>ОТЧЕТ</b> |
|---|-------------|--------------|
| §§ 10-11 Храна                            | 157804      | 93887        |
| §§ 10-13 Постелен инвентар и облекло      | 6235        | 5213         |
| §§ 10-14 Учебни помагала за 3 – 4 годишни | 1920        | 0            |
| §§ 10-15 Материали                        | 8505        | 2171         |
| §§ 10-16 Горива, ел.енергия, вода         | 18655       | 8887         |
| §§ 10-20 Външни услуги                    | 12500       | 5154         |
| §§ 10-30 Текущ ремонт                     | 500         | 197          |
| §§ 10-51 Командировки                     | 200         | 0            |

|                                       |      |      |
|---------------------------------------|------|------|
| §§ 10-62 Застраховки                  | 1000 | 500  |
| §§ 19-81 Такси, административни такси | 1045 | 1045 |

**ОБЩО МЕСТНА ДЕЙНОСТ** 208364 117054

Изпълнението на плана за първо шестмесечие е 56,50%. Изплатена е храна за м.12. 2017г. а също така и млечна кухня за м.12.2017г.и ел.енергия за м.12.2017г. работно облекло на непедagogически персонал.Материали за ремонти по стопански начин, вода и ел.енергия, абонаментни такси, обработка Р.З. и такса смет за 2018г.

Към 30.06.2018г. остават неразплатена храна за м. юни 2018г. ел.енергия и вода поради по късно получаване на фактурите за извършените разходи.

*Питане -Дора Моллова: Има ли детското заведение необходимите ресурси , за да обезпечи настоящите ремонти?*

*Отговор: Кр. Делчева и Н. Захариева – В момента тече ремонт на парно / подмяна на котел и радиатори в две групи / на сграда Буря. Средствата са осигурени от капиталовата програма на Общ. Хасково. Като частичен ремонт със средства от бюджета се предвижда да се извърши освежаване на офис помещение в детска ясла и двете спални помещения на яслениите групи. Разливна млечна кухня също ще бъде освежена. Предвижда се ремонт и на медицинския кабинет в сграда Буря. Докладната записка на директора е одобрена за ремонт на двата коридора в сграда Буря , като материалната поръчка ще бъде сключена чрез община Хасково.*

**РЕШЕНИЕ : Обществения съвет приема така отчетения разход на бюджета за първо шестмесечие 2018**

По 3т. от дневния ред г-жа Делчева запозна съвета с броя на децата до настоящия момент и разпределението им по детските групи.Тази учебна година предстои да се оформят 2 първи градински групи. В сграда Буря , децата които ще бъдат в първа група са 28 деца. В сграда Дружба се приемат 26 деца. В детския ясли капацитета също е попълнен. Няма необхванати деца.

Като цяло броя на децата в другите детски групи е стабилен и детското заведение ще запази капацитета си от 3 яслени и 9 градински групи.

С изчерпване на дневния ред събранието на обществения съвет бе закрито.

Протоколист : Емилия Чавдарова

Председател : Дора Моллова- Кьосева