

ВХ. № 782 / 05.11.2019

ПРОТОКОЛ № 11

31.10.2019г

Днес 31.10.2019г. от 18,00ч. по покана на Председателя на Обществен съвет при ДГ № 22 „Звънче „- Дора Моллова, се проведе събрание на което присъства всички членове от обществения съвет и представители на детското заведение , както следва :

1. Дора Моллова- Председател
2. Незабравка Събева- Член
3. Аделина Чолакова-Член
4. Милена Христова-Член
5. Светла Табакова- Представител на общ. Хасково

По покана на председателя присъстват от страна на детското заведение:

1. Красимира Делчева - директор
2. Недялка Захариева - главен счетоводител
3. Емилия Чавдарова - ст. учител и протоколист на събранието

Събранието протече при спазване на предварително оповестения дневен ред с писмо вх. № 745 / 22.10.2019г

Дневен ред на заседанието:

1. Съгласуване на Правилника за дейността, Правилника за вътрешен ред , ПЗБУВОТ на детското заведение за учебната 2019 -2020г. Запознаване с актуализациите на нормативната уредба в детската градина .
2. Запознаване с разходване на бюджет 2019г - трето тримесечие
3. Информация относно показател брой деца и разпределянето им по детските групи за учебната 2019- 2020г
4. Информация за предприети мерки относно качеството на образователната Институтция. Работа по механизма за обхват и задържане на деца , политики и мерки за защита на деца

По 1т. от дневния ред говори директора Кр. Делчева. Тя запозна присъстващите със Правилника да дейността , Правилника за вътрешен ред , Годишния комплексен план и Етичния кодекс на работещите в детското заведение.В цитираните документи е класифицирана информацията от организация на дейността в детското заведение в съответствие с КТ , ЗПУО , ЗЗБУВОТ и др. нормативни актове.

Правилник за дейността

В настоящият правилник се създават необходимите условия и предпоставки за реализиране на основните цели и задачи на учебно- възпитателния процес в ДГ №22„Звънче „, произтичащи от ЗПУО, наредба № 5 / 03.06.2016г. за предучилищно образование , Наредба №8/11.08.2016г. информацията и документите в системата на предучилищното и училищно образование, Закон за защита правата на детето, Наредба №3/05.02.07г. за здравните изисквания към детските градини с изменения и допълнения от м.август 2012 г., Наредба № 6/10.08.11г., за здравословно хранене на децата от 3 до 7 год., Наредба № 9 / 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в ДЗ и училища, Закон за семейните помощи за деца /ЗСПД/ и Правилник за прилагане на ЗСПД осигуряване , наредба № 15 / 22.07.2019г за статута и професионалното развитие на учителите , директорите и другите педагогически специалисти , наредба № 13 / 21.09.2016г. за гражданското , здравното , екологичното и интеркултурно образование , Наредба за приобщаващо образование и други нормативни актове.

През тази учебна година учителите и децата с сграда Дружба ще работят по проект BG05M2OP001-3.005-0004 „АКТИВНО ПРИОБЩАВАНЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ” – допълнително обучение по български език за децата от уязвими групи./ проекта е стартирал с 10 групи и обхваща общо 47 деца и 10 учители , които в момента работят по него /

Правилник за вътрешен ред

Този правилник разработен на основание чл.183 от КТ се определят изискванията за организация и работа на различните категории персонал.. В него намират място задълженията и отговорностите на родителите , поверили децата си за отглеждане , обгрижване и обучение в ДГ № 22.Разписаните процедури са ясни и точно конкретизирани и в длъжностните характеристики на категориите персонал.

Годишен комплексен план

Направен е анализ на приоритетите , целите и стратегията на ДГ. На тази основа са разработени механизми за подпомагане на дейността с фиксирани срокове и отговорници.като приложение към ГКП са разработени План за квалификация на екипа , план за контролната дейност на директора , План за обучението на деца по БДП , План за работа на педагогическите съвети.

Етичния кодекс

В неговата основа са заложили етичните и правни норми на упражняваните професии от щатния персонал. Движенията на сигнали са точно и ясно разписани при процедурата за наблюдения и докладване.

След прочита на нормативните документи с които предварително са запознати присъстващите – Документацията е публикувана в сайта на ДГ № 22 „ Звънче „ думата бе предоставена за изказвания.

Програмната система „ Различни , но заедно“

В нея са заложили основните принципи на образование в детската градина. Тя се актуализира ежегодно в частта си : разпределение на основните форми на взаимодействие.тази и част е обвързана и с тематичните разпределения по образователни направления във всичките детски групи

Изказвания:

Дора Моллова – Председател на Обществения съвет :

Дейността е регламентирана съобразно правните рамки в законовата наредба. Достатъчно ясно и точно са конкретизирани отговорностите и задълженията на всеки член от екипа.Предлага са да се съгласуват единодушно.

РЕШЕНИЕ: Обществения съвет съгласува ПД , ПВР , ГКП и Етичен кодекс

По 2т. от дневния ред думата бе дадена на Гл. счетоводител Н. Захариева за запознаване на Съвета с финансово състояние на детското заведение до момента.

Изпълнението на разхода по параграфи за деветмесечието на отчетната 2019 г., е както следва:

ДЪРЖАВНА ДЕЙНОС	ПЛАН	ОТЧЕТ
§§ 01-01-Заплати на персонала по тр.правоотношения	525525	372818
§§ 02-05-Изплатени суми СБКО,Предст.облекло, безпл.храна	31020	23515
§§ 02-08 Обезщетения с характер на възнаграждения	3000	1063
§§ 02-09 Други плащания и възнаграждения	4000	2084
§§ 05-51 Социални осигуровки – работодател	65199	45510
§§ 05-52 Учителски проф.фонд	15620	10335

§§ 05-60 Здравни вноски работодател	26650	19270
§§ 05-80 Вноски за допълнително задължително пенсиониране	14020	9774
§§ 10-11 Храна – закуски ПГ	12246	7191
§§ 10-14 Учебни помагала	5836	4087
§§ 10-15 Материали	10907	5711
§§ 10-16 Горива, ел.енергия, вода	26716	5097
§§ 10-20 Разходи за външни услуги	14000	6206
§§ 10-30 Текущ ремонт	25575	17475
§§ 10-51 Командировки	1500	860
§§ 52-01 Придобиване на компютри и хардуер	2500	987
§§ 52-03 Придобиване на друго оборудване машини и с-я	4000	0
ОБЩО	788314	531983

Изпълнението на Бюджет ДД за деветмесечието е 67,48%. Изплатените разходи по §§ 0101 са разходи за Р.З. и ДТВ за 24 май и 15 септември, по §§ 0205 са изплатени суми за СБКМ, безплатна храна и представително облекло на педагогически персонал, по §§ 0208 изплатено обезщетение за не използван отпуск на прекратени трудови договори, §§ 0209 болнични за сметка на работодател. Разходите по §§ 0551, §§ 0552, §§ 0560, §§ 0580 са разходи за осигуровки на персонала. В §§ 1011 са изплатени закуски ПГ, по §§ 10-14 са платени учебните помагала на 5-6 годишна възраст, §§ 1015 изплатени материали за текущ ремонт по стопански начин §§ 1016 изплатени разходи за вода и гориво, §§ 1020 разходите са за обучение на директор и гл.счетоводител, педагогически персонал, а също така и абонаментни такси СОТ и парни котли, такса строителен надзор газификация, §§ 10-30 се извърши ремонт на сервизни помещения в сграда Буря 2 във връзка с предписание на контролните органи. Ремонтирани бяха и 3 броя тераси които ремонт беше със смесено финансиране и средствата бяха осигурени в Местна и държавна дейност. Направи се реновиране - сливане на методичен и логопедичен кабинет като се подсури ресурсна стая в сграда Дружба 10 По §§ 52-01 извършения разход е във връзка със закупуване на 1 брой компютър за зам.директора.

МЕСТНА ДЕЙНОСТ	ПЛАН	ОТЧЕТ
§§ 10-11 Храна	173000	127060
§§ 10-13 Постелен инвентар и облекло	5700	5625
§§ 10-14 Учебни помагала за 3 – 4 годишни	2440	0
§§ 10-15 Материали	35820	35246
§§ 10-16 Горива, ел.енергия, вода	26368	14313
§§ 10-20 Външни услуги	11500	7075
§§ 10-30 Текущ ремонт	20887	20887
§§ 10-51 Командировки	0	0
§§ 10-62 Застраховки	700	700
§§ 19-81 Такси, административни такси	1045	1045
ОБЩО МЕСТНА ДЕЙНОСТ	277460	211951

Изпълнението на плана за първо тримесечие е 76,3%. Изплатена е храна за м.12.2018г. а също така и млечна кухня за м.12.2018г.и ел.енергия за м.12.2018г. работно

облекло на непедagogически персонал. Материали за ремонти по стопански начин, подменени са преградните секции в групите на сграда Дружба 10, вода и ел. енергия, абонаментни такси, обработка Р.З., зареждане на пожарогасители и годишна профилактика на противопожарни касети, Частично е изплатен и ремонта на сервизните помещения и терасите в сграда Буря 2 поради смесено финансиране на обектите.

Към 30.09.2019г. остават неразплатена храна за м. юни 2019г. потребление на ел. енергия и вода поради по късно получаване на фактурите. Отчета е публикуван в сайта на ДГ № 22 и е представен на общо събрание на колектива на 21.10.2019г

РЕШЕНИЕ : Обществения съвет приема отчета на бюджет деветмесечие 2019г.

По 3т. от дневния ред думата бе дадена на директор Кр. Делчева. В началото на учебната година детското заведение стартира с 13 детски групи , както следва:

4 яслени групи

2 първи групи

2 втори групи

3 подготвителни групи – 5 годишни

2 подготвителни групи – 6 годишни

Общия брой на децата е 296.

Интегрирани са 7 деца със специални образователни потребности. По проект „ Активно приобщаване в системата на предучилищно образование „ допълнително са назначени 1 психолог на пълен щат и 1 помощник на учителя , които работят основно с деца СОП , но имат гъвкав график и биха били от полза на всички нуждаещи се от допълнителна подкрепа.

Това , което тази година прави впечатление е увеличени брой на децата от яслена група сграда Дружба. Своевременно с докладна записка е уведомен отдел Здравеопазване и е подсигурен допълнителен щат от 2 мед. сестри за работа в втора яслена група на сграда Дружба. Допълнително е назначен и непедagogически персонал за адекватното обслужване на децата.

По 4т. от дневния ред говори директора Кр. Делчева. Тук основно става въпрос за качеството на образователната услуга предлагана от детското заведение. През лятото на 2018г. са публикувани актуализации на Наредбата № 13 за гражданското, здравното , екологичното и интеркултурно образование. Г-жа Делчева информира , че екипа своевременно е отразил промените в тематичните разпределения по групи .

В тази точка бе обърнато внимание на механизма на взаимодействие между участниците в процеса за обхват и задържане на деца в ситемата на предучилищно образование.

Директора разясни основни елементи , касаещи условията и реда за определяне броя на групите и броя на децата в тях , както и за организиране на индивидуалното обучение на дете от групата. Разясниха се и условията и реда за осигуряване на обучение по бъл. език – при положение , че през учебната година в детското заведение бъдат приети деца търсещи или получили международна закрила. В хода на разговора бе повдигнат въпроса и за допълнителното обучение по български език за групите с деца преобладаващо билингви. Г-жа Делчева информира съвета за допълнителното обучение по Проект „ Активно приобщаване „ , като част от общата подкрепа при усвояване на езика. Разледаха се политиките и мерките за защита на деца в риск , както и се разясни дейността на отговорните учители относно дейността им в система ИРСМ и работата

им по механизма за обхват и задържане на децата в системата на предучилищно и училищно образование.

В този разговор се сподели и за въведените дейности , които не са дейност на детското заведение , но са заявени от деца и родители. След проучено желание на родителите и съответната проверка на комисията за получените оферти от фирмите занимаващи се с предоставяне на допълнителни педагогически услуги се взе решение договор да бъде сключен със СК „ Слънце „ с ръководител Иво Конгалов. Договора е сключен в сила от 01.10.2019г. за обучение на децата по английски език , танци и карате .

На 14.10.2019г е сключен договор и АФК „ Хасково „ за обучение на деца по футбол в сграда Дружба с треньор Красимир Куманов

Преподавателите са представили тематично разпределение на дейността , което е неизменна част и приложение към договора. Преподавателите са със необходимата квалификация. Седмичното разпределение на допълнителните педагогически услуги е съгласувано с директора , за което са издадени и съответните заповеди

Т. Текущи: Питания

Събират ли се в детското заведение средства за подпомагане на учебния процес ?

Отговор: Кр. Делчева – В детското заведение не се събират средства за подпомагане на учебния процес. На родителските срещи , родителите са запознати с писмо на министъра на образованието и зап. на кмета на общ. Хасково за забрана на събиране на парични средства. По формулата за разпределяне на бюджета в МД общ. Хасково е заложила 25лв. еднократно подпомагане на дете - дофинансиране за учебни помагала за 3-4 год. деца. За подготвителните групи учебните помагала са изцяло държавна дейност. В бюджета от издръжка са предвидени средства за закупуване на основни консумативи като хартия , скициници , цветни моливи и фулмастери за градинските групи.

Учебните помагала на този етап са закупени и раздадени във всички детски групи , което осигурява учебния процес . Консумативите предстоят да пристигнат в близките дни.

Родителските срещи във всички възрастови групи на този етап са минали и видно от протоколите отговора на питането е , че в детското заведение не се събират средства за подпомагане на учебния процес.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието на Обществения съвет бе закрито от председателя Дора Стефанова – Моллова

Протоколист : Ем. Чавдарова

Председател Дора Стефанова – Моллова