

Протокол № 2

Днес 23.01.2017г се проведе общо събрание на което присъстваха 19 Учители , 18 помощен персонал и 8 медицински персонал. Общо присъствие 37 души. Отсъстват 6 служители по уважителни причини / болнични и ползване на отпуск извън града / Събранието е легитимно и има необходимия кворум за вземане на решения дневен ред:

1. Запознаване с актуализираните правила за работна заплата
2. Определяне начина за ползване на СБКО, текущи въпроси.
3. Отчет на бюджет за календарната 2016г
4. Запознаване с заповед № 149 / 04.01.2017г. за актуализиране на комисия по дарения

По първа т. събранието откри директора Кр. Спатовска. Тя представи пред екипа актуализираните ВПРЗ в сила от 01.01.2017г. и прочете протокола от състоялата се среща при обсъждането им и съгласуване с представители на СО към СБУ . В така предложеното разпределение на средствата са спазени договореностите в КТД и анекса към него от 16.12.2017г. По настояване на синдикалните представители са спазени и остават актуални стъпките при определяне на основните учителски заплати посочени в Приложение № 1.

РЕШЕНИЕ : Копие от ВПРЗ за бюджетната 2017г. да се намират при председателя на СО и копие в сграда Буря – методичен кабинет за да бъде осигурен безпрепятствен достъп на екипа.

По 2т. директора и главния счетоводител запознаха екипа с възможностите за предоставяне на средствата полагащи се на всеки по фонд СБКО. Предложи се на обсъждане процедурата при получаването им.

РЕШЕНИЕ : Общото събрание гласува фонд СБКО да се начислява като пари във фишовете ежемесечно на база реално отработени дни.

По 3т. гл. счетоводител прочете отчета за финансовите операции на детското заведение за бюджетната 2016 година

През 2016 г. са извършени следните разходи:

| ДЪРЖАВНА ДЕЙНОСТ 311 | ПЛАН | ОТЧЕТ |
|--|-------------|--------------|
| §§ 01 01 Разходи за заплати и възнаграждения | 365075 | 353162 |
| §§ 02 05 СБKM, безплатна храна, представително облекло | 26150 | 22061 |
| §§ 02 08 Възнаграждения – обезщетения | 16500 | 10223 |
| §§ 02 09 Болнични за работодател | 2000 | 1413 |
| §§ 05 51 Социални осигуровки | 41920 | 39729 |
| §§ 05 52 Учителски професионален фонд | 9070 | 9067 |
| §§ 05 60 Здравни осигуровки | 18685 | 18285 |
| §§ 05 80 Допълнително задължително осигуряване | 8750 | 8429 |
| §§ 10 11 Храна – закуски ПГ | 14479 | 13291 |
| §§ 10-13 Постелен инвентар | 3000 | 3000 |
| §§ 10 14 Учебни помагала | 3850 | 3370 |
| §§ 10 15 Материали | 14555 | 13772 |
| §§ 10 16 Ел.енергия, вода, горива | 19550 | 18219 |
| §§ 10 20 Външни услуги | 7900 | 7261 |
| §§ 10 30 Текущ ремонт | 14300 | 14264 |
| §§ 10-51 командировки | 800 | 740 |

| | | |
|------------------------------|---------------|---------------|
| §§ 52 03 Машини и съоръжения | 6000 | 5097 |
| §§ 52 05 Стопански инвентар | 0 | 0 |
| ОБЩО: | 572584 | 541383 |

Изпълнението на план - отчет е 94,55 %.

Извършените разходи по §§ 01, 02 и 05 са предимно за работни заплати и осигуровки на персонала и изплатено представително облекло на педагогическия персонал, социални разходи, а също така и изплатено ДТВ през м.май и септември и декември 2016г. През месец септември по §§ 02-08 е изплатено обезщетение за пенсия и не използван отпуск в размер на 9252,00 Разхода по §§ 10 11 е изплатени закуски ПГ за месеците – ноември и декември 2015г., и закуски до м. ноември 2016г. §§ 10-13 е закупено спално бельо за сграда Дружба и Буря. Разхода за материали §§ 10-15 е за материали за ремонт по стопански начин и дезинфектанти и хигиенно миещи препарати в Детска кухня , подменени са и гардеробчета в две групи на сграда Дружба §§ 10 16 – ел.енергия, и гориво. Разхода по §§ 10 20 е за обслужване на пожарогасителите и ремонт на съдомиална машина в сграда Дружба, извършено изнесено обучение на педагогически персонал за учебната 2016 година. §§ 10-30 текущ ремонт е за ремонт на парна инсталация в сграда Буря и частично плащане от ремонт на покрив в сграда Дружба.Разхода по §§ 10-51 е изплатени командировъчни разходи педагогически персонал във връзка с обучението.Разхода по § 52-03 е за изработка на мълния- защита на сграда Дружба и 1бр.климатик в сграда Дружба и 1бр.климатик в Буря 2.

| МЕСТНА ДЕЙНОСТ 311 и 431 | ПЛАН | ОТЧЕТ |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
| §§ 10 11 Храна | 180982 | 180982 |
| §§ 10 13 Постелен инвентар и облекло | 6150 | 6150 |
| §§ 10 15 Материали | 12387 | 12387 |
| §§ 10 16 Ел.енергия, вода, гориво | 18762 | 18762 |
| §§ 10 20 Външни услуги | 5757 | 5757 |
| §§ 10 30 Текущ ремонт | 19425 | 19425 |
| §§ 10 51 Командировки в страната | 68 | 68 |
| §§ 10 62 Застраховки | 929 | 929 |
| §§ 19 81 Такса смет | 1045 | 1045 |
| ОБЩО: | 245505 | 245505 |

Изпълнението на план – отчет в Местна дейност за 2016г е 100,00%

Извършените разходи са за разплащане на храна за м. ноември и декември 2015г и храната за текущата 2016г.от месец юни по решение на общински съвет във връзка със новата структура на Община Хасково храната за млечна кухня се заплаща от детското заведение като за целта е завишен бюджета на заведението, изплащане на работно облекло на не педагогически персонал, ел.енергия, вода и гориво и абонаментни поддръжки на парна инсталация и асансьор, обработка на заплати, абонамент ПИС и СОТ, застраховка на сгради и изплатена такса смет за 2016 г. Извърши се частичен ремонт на покрива в сграда Дружба, разхода е отразен по §§10-30.

Към 31.12.2016г.има не разплатена храна за м.декември 13422,30лв., закуски ПГ 1011,60лв.,млечна кухня 1586,52лв., ел.енергия 890,69 лв. и пренос на ел.енергия в размер на 455.05 не разплащането се дължи на не получени фактури от доставчиците към 30.12.2016г.

Преходния остатък по сметката е Държавна Дейност – 31201,06 лева

Директора поясни , че намеренията на отговорните по бюджета служители е този преходен остатък да бъде разпределен като:

1. 500 лв. дофинансиране на учебни помагала
2. 12 000 лв. се заделят за увеличената цена на зарежданото гориво
3. 12 700 лв. за частичен ремонт на парно в детска ясла сграда Дружба и ремонт на покрив над I и III гр. / южно крило/ сграда Дружба
4. 6000 лв. за възстановяване на 2 дворни площадки сграда Дружба

При положение , че неотложните ремонти надскочат сумите , ще се решава на момента по приоритети.

Решение: Екипа приема отчета на бюджета за 2016г. Същия да бъде публикуван от директора в сайта на ДГ. На представителите на Обществения съвет да се предостави информация за актуалното състояние на бюджета и да се дадат обяснения при поискана информация.

Отг. Директор и гл. счетоводител

Срок до 30.01.2017г

По 4т. от дневния ред директора прочете заповед за актуализиране на комисията по приемане на дарения за финансовата 2017г.

ТЕКУЩИ :

В хода на разговорите възникна питане от непедagogическия персонал за работното облекло за 2017г.

Директора обясни начина на формиране на сумата необходима за изплащане на работното облекло – местна дейност , издръжка. Всички непедagogически кадри ще получат полагащото се годината работно облекло съгласно чл. 269 от КТ , Наредбата за работно облекло и ЗБУТ . Очакват се преговорите със Представители на синдиката и групата по БУВОТ да започнат м. 02.2017г като се уточни вида , материята и начина на износване и завеждане като актив на детското заведение , но закупуването ще бъде м. март.2017г имайки предвид все още неутвърдения бюджет и ненатрупаната субсидия местна дейност чрез която се разплаща работното облекло.

Поради изчерпване на дневния ред общото събрание бе закрито.

Протоколист : Светла Господинова

Директор

