

Протокол № 1  
27.01.2021г

Днес 27.01.2021г. от 18.00ч. се проведе в сграда „ Дружба „ Общо събрание на екипа на което присъстваха 42 служители . Отсъства Георги Стоев / огняр /. Събранието е легитимно и протече при предварително оповестения дневен ред :

1. Отчет на изпълнение бюджет 2020г. и обсъждане на предвиждания за ремонтни дейности 2021г със средства от преходен остатък
2. Запознаване с Вътрешните правила за работна заплата в сила от 01.01.2021г
3. Текущи: Информация за пълняемост на групите за 2021. и съгласуваност на приема.
4. Текущи :  
Други предложения няма.  
Гласувания относно приемане на дневния ред:  
За – 42служители Прот.лв - 0 служители Въздържали се - 0 служители

По 1т. от дневния ред думата бе предоставена на директора Кр. Делчева и гл. счетоводител Т. Йорданова да сведат информацията относно разходване на бюджет 2020г.

Изпълнението на разхода по параграфи през отчетната 2020 г. е както следва:

ДЪРЖАВНА ДЕЙНОСТ	ПЛАН	ОТЧЕТ
§§ 01-01-Заплати на персонала по тр.правоотношения	625 895	593 481
§§ 02-05-Изплатени суми СБКО,Предст.облекло, безпл.храна	34 000	27 846
§§ 02-08 Обезщетения с характер на възнаграждения	5 000	3 707
§§ 02-09 Други плащания и възнаграждения	7 000	4 340
§§ 05-51 Социални осигуровки – работодател	76 850	71 616
§§ 05-52 Учителски проф.фонд	18 800	17 245
§§ 05-60 Здравни вноски работодател	32 310	30 321
§§ 05-80 Вноски за допълнително задължително пенсиониране	17 000	15 852
§§ 10-11 Храна – закуски ПГ	12 800	7 989
§§ 10-14 Учебни помагала	6 062	4 882
§§ 10-15 Материали	40 833	40 353
§§ 10-16 Горива, ел.енергия, вода	13 977	10 524
§§ 10-20 Разходи за външни услуги	13 481	12 972
§§ 10-30 Текущ ремонт	5 064	5 027
§§ 10-51 Командировки	0	0
§§ 52-01 Придобиване на компютри и хардуер	2 500	2 437
§§ 52-03 Придобиване на друго оборудване машини и съор.	4 500	4 500

**ОБЩО**

**916 072**

**853 092**

Изпълнението на Бюджет ДД за 2020 г. е 93.10 %. Изплатените разходи по §§ 0101 са разходи за Р.З. , изплатено ДТВ за 24 май, и 15 септември, коледа и диференцирано заплащане на педагогически персонал, по §§ 0205 са изплатени суми за СБKM, безплатна храна и представително облекло на педагогически персонал и гл.счетоводител, §§ 0209 болнични за сметка на работодател. Разходите по §§ 0551, §§ 0552, §§ 0560, §§ 0580 са разходи за осигуровки на персонала. В §§ 1011 са изплатени закуски ПГ, §§ 1015 изплатени материали за текущ ремонт, както и закупен 1 бр. лазерен принтер -Директор и малък хладилник за съхранение на пробите за храна.Други материали за подобряване на базата в двете сгради/телевизори, шкафове, секции, играчки, спално бельо и др./.§§ 1016 изплатени разходи за вода и гориво, §§

1020 разходите са за обучение на педагогически персонал, а също така и абонаментни такси парни котли. В §§ 1030 е счетен ремонт на дворна площадка сграда Буря 2. §§ 5201 закупен 1 бр. компютър на Директор и 2 бр. преносими компютри за сграда Дружба. §§ 5203 разходи за закупени климатици – 2 броя сграда Буря 2 и 1 брой сграда Дружба 10.

МЕСТНА ДЕЙНОСТ	ПЛАН	ОТЧЕТ
§§ 10-11 Храна	182 000	130 016
§§ 10-13 Постелен инвентар и облекло	6 200	6 136
§§ 10-14 Учебни помагала за 3 – 4 годишни	2 620	2 520
§§ 10-15 Материали	7 230	7 224
§§ 10-16 Горива, ел.енергия, вода	24 050	18 926
§§ 10-20 Външни услуги	9 762	5 916
§§ 10-30 Текущ ремонт	600	71
§§ 10-51 Командировки	0	0
§§ 10-62 Застраховки	1 038	1 037
§§ 19-81 Такси, административни такси	1 200	1 045
<b>ОБЩО МЕСТНА ДЕЙНОСТ</b>	<b>234 700</b>	<b>172 891</b>
§§ 27-29 Такси – допълнителни дейности	3 000	1 145

Изпълнението на плана за МД – 2020 г. е 73,60%. Предвид създалата се в страната епидемична обстановка през м.03.2020г. и предприетите извънредни мерки за ограничаване на заразата от Ковид 19, за м.04 и м.05.2020г. не са постъпвали суми от субсидия за местна дейност. Поради същата причина е по-малък и размера на постъпилите суми – собствени приходи от допълнителни дейности – 38,10 %. Изплатена е храна за м.12. 2019г. ,млечна кухня за м.12.2019г.и ел.енергия за м.12.2019г. предпазно работно облекло на непедagogически персонал.Материали за ремонти по стопански начин, вода и ел.енергия, абонаментни такси, обработка Р.З..зарезждане на пожарогасители,годишна профилактика на противопожарни касети и разходи във връзка с Ковид 19. Застраховка на ДМА и персонала.Такса смет за 2020г.

Към 31.12.2020г. остават неразплатена храна за м. декември 2020г.- млечна кухня, потребление на ел.енергия, газ и телефони, поради по-късно получаване на фактурите. Общото изпълнение на бюджета за 2020г на 89,10%.

**Преходен остатък в размер на 62 980,00 лева**

**РЕШЕНИЕ : Общото събрание приема отчета за 2020г без питания и възражения**

По тази точка от дневния ред директора и гл. счетоводител да запознаха присъстващите с предложението си за разпределяне на средствата от преходния остатък от 2020г.в размер на **62 980,00 лева**

Предложение за разпределение както следва:

17030.00	гориво
4800.00	храна
6950,00	външни услуги
5000.00	материали
22000.00	т.ремонт
2100.00	компютри
3900.00	климатици
1200.00	учебни помагала

Общо 62 980.00лв

При обсъждане на реализирания бюджет се набелязаха ключови позиции относно възможностите за ремонт за 2021г. В сграда Буря двора на детската градина е в лошо състояние и е необходимо да бъде отделена сума за реновирането му.

Отговор на директора : При планирането на бюджет 2020г. ще се търсят ресурси и в зависимост възможностите ще се работи в тази насока. Част от преходния остатък 12 500лв. ще бъде разпределена към ремонтни дейности имайки предвид и състоянието на разливна кухня и млечна кухня сграда Буря.

След приключване на изказванията се премина към гласуване за приемане на отчета.

За – 42 служители Против - 0 служители Въздържали се - 0 служители

**РЕШЕНИЕ: Общото събрание приема разпределението на преходния остатък от бюджет 2020г. Същият да бъде съгласуван на Обществен съвет.**

По 2т. от дневния директора Кр. Делчева и Председателя на СО към СБУ Петя Илиева запознаха присъстващите с Вътрешните правила за работна заплата в сила от 01.01.2020г. Договореностите касаещи КТД и анексите към него са съобразени и включени в клаузите на правилата.

Правилата след преговори са подписани на 25.01.2021г. и утвърдени с Зап. № 163 / 25.01.2021г на директор ДГ № 22

По 3т. от дневния ред директора оповести предложението за прием 2021 / 2022г. за което ще подаде докладна записка за съгласуване към първостепенен ръководител. На този етап не се предвиждат структурни промени в състава на детските групи и екипи.

Директора информира за актуализации на СФУК и представи доклада , които е входирани в община Хасково относно преглед на действащата система и нейното спазване в Детското заведение.

Поради изчерпване на дневния ред Общото събрание бе закрито в 20,30ч.

Протоколист : Св. Господиноза

Директор : Кр. Делчева

