

ПРОТОКОЛ № 3
06.07.2023г

Днес 06.07.2023г се проведе общо събрание на което присъстваха 23 Учители 21.помощен персонал/ отс. Г. Стоев – огняр – пропуснато уведомяване / и 5 медицински персонал. Общо присъствие 49 щатен персонал. Събранието е легитимно и има необходимия кворум за вземане на решения

дневен ред:

1. Отчет на бюджет първо шестмесечие 2023г
2. Отчет на работата на колектива през учебната 2022-2023г.
 - Доклад-анализ на контролната дейност на директора в частта му - административно-стопански контрол.
 - Утвърждаване на графици за отпуски.
 - Приемане план за лятната работа и разпределение на общите задачи за започване на ремонтните дейности

По първа т. събранието откри директора Кр. Делчева. Тя разясни на всички присъстващи приоритетите в икономическата стратегията на ДГ № 22 и ролята на всеки от екипа за реализиране на целите произтичащи от нея.Имайки предвид предстоящия летен сезон се акцентира за стриктното спазване на заповедта за определените лимити при разходване на ресурси – ток , вода , препарати , телефони и др.След откриването думата бе предоставена на гл. счетоводител Т. Йорданова за запознаване на екипа с моментното състояние при разходване на делегирания бюджет за първото шестмесечие Към 30.06.2023г. ДГ № 22 „Звънче“ Хасково няма утвърден бюджет за 2023г. За периода от 01.01-30.06.2023 г. получените от Община Хасково средства са в размер на 897 694,00 лева., включващи суми от:

- субсидия Държавна Дейност в размер на 794 982,00 лева/в т.ч. 8404,00 лева-целеви -
- средства-за учебни материали и познавателни книжки/
- преходен остатък 2022г. в размер на 98 154,00 лева
- други собствени приходи.от допълнителни дейности в размер на 880,00лева
- Местна Дейност-храна млечна кухня в размер на 3678,00 лева.

Разходите по параграфи през шестмесечието на отчетната 2023 г. са както следва:

ДЪРЖАВНА ДЕЙНОСТ	ОТЧЕТ
§§ 01-01-Заплати на персонала по тр.правоотношения	442 633
§§ 02-05-Изплатени суми СБКО,Предст.облекло. безпл.храна	24 170
§§ 02-08 Обезщетения с характер на възнаграждения	706
§§ 02-09 Други плащания и възнаграждения	3 384
§§ 05-51 Социални осигуровки – работодател	52 924
§§ 05-52 Учителски проф.фонд	11 677
§§ 05-60 Здравни вноски работодател	22 168
§§ 05-80 Вноски за ДЗПО	12 348
§§ 10-11 Храна и такси ДГ	82 946
§§ 10-13 Постелен инвентар и облекло	8 775
§§ 10-14 Учебни помагала	4 999
§§ 10-15 Материали	3 291
§§ 10-16 Горива, ел.енергия, вода	28 199
§§ 10-20 Разходи за външни услуги	45 732

§§ 10-30 Текущ ремонт	0
§§ 10-51 Командировки	223
§§ 10-62 Застраховки	689
§§ 19-81 Такси, административни такси	1 045
§§ 52-01 Придобиване на компютри и хардуер	0
§§ 52-03 Придобиване на друго оборудване машини и съор.	0
ОБЩО ДД :	745 909

Считано от 01.04.2022г. всички разходи за издръжка на Детската градина се субсидират от Държавна дейност. Изплатените разходи за шестмесечието на 2023г. са за: §§ 0101 са разходи за Р.З. и ДТВ за 24 май на персонала, вкл. на медицински сестри в яслени групи, по §§ 0205 са изплатени суми за СБКО. безплатна храна и представително облекло на педагогически персонал и гл. счетоводител, §§ 0208 изплатено обезщетение за неизползван платен годишен отпуск при напуснали служители, §§ 0209 болнични за сметка на работодателя. Разходите по §§ 0551, §§ 0552, §§ 0560, §§ 0580 са разходи за осигуровки на персонала за сметка на работодателя. От §§ 1011 се заплащат храната и таксите за децата от всички възрастови групи в ДГ, §§ 1013 работно облекло на непедагогически и медицински персонал, §§ 1014 закупени са част от учебните материали – познавателни книжки, учебни комплекти и помагала, §§ 1015 изплатени материали за текущ ремонт, закупени пожарогасители, косачка и тример за сграда Буря, както и материали за увеличаване на скоростта на доставяния интернет в сграда Дружба и др. §§ 1016 изплатени разходи за вода и гориво, §§ 1020 разходите са за абонаментни такси СОТ, телефонни услуги, поддръжка на счетоводен софтуер, интернет, техническо обслужване на пожарогасители, такса за обработка на работни заплати, поддръжка асансьори, обучителни курсове на педагогически персонал и транспортни разходи, вкл. и на специалистите по ресурсно подпомагане. Платени средства за обследване за енергийна ефективност и издаване на технически паспорт на сграда Буря във връзка с актуализация на нормативни документи и изработване на технически проекти за реконструкция и модернизация на обекта. Годишна такса за УЕБ САЙТ.

§§ 10-51 изплатени суми за командировки на учителите, участващи в обученията, извън територията на града. §§ 10-62 платени застраховки имущество и §§ 19-81 такса битови отпадъци за 2023г. за сграда Дружба и Буря.

МЕСТНА ДЕЙНОСТ	ОТЧЕТ
§§ 10-11 Храна –млечна кухня	3679
ОБЩО МД :	3679

Субсидията за Местна Дейност е за заплащане на храна млечна кухня. Изплатена е храна за м.12.2022г. до м.05.2023 г. вкл.

Към 30.06.2023г. остават неразплатена храна за м. юни 2023г., ел.енергия и вода, поради по-късно получаване на фактурите.

Получени средства ДД 894 016,00 лв. изразходвани 745 909,00лв.
МД 3 678,00 лв. изразходвани 3 678,00лв.

Детската градина работи и по два проекта финансирани със средства от Европейския съюз.

От 2019г. успешно се работи по проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“ BG05M2OP001-3.005-0004, който приключва през м.06/2023г.

За настоящия отчетен период към 30.06.2023 г. извършените разходи са в размер на 47 703.00 лева. Изразходваните средства са за закупуване на материали, работни заплати, СБКО и осигуровки, както и за представително и работно облекло на наетия персонал. Изплатено е ДТВ на административен персонал- Директор и гл.счетоводител и на учители, участващи в проекта.

От 01.07.2023г. проектните дейности ще продължат без промяна, като финансирането ще бъде по проект „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“ BG05M2OP001-5.001-0001.

От м.06/2021г. стартира и работата по проект „Подкрепа за приобщаващо образование“ BG05M2OP001-3.018-0001. Със средства по проекта е закупено допълнително оборудване за логопедичните кабинети. От м.08/2021г. има назначен и ресурсен учител.

Разходите за периода 01.01-30.06.2023г. г. са в размер на 15 672.00лв. Изразходваните средства са за материали, изплатени работни заплати,СБКО, осигуровки и за представително облекло на наетия персонал. Изплатено е ДТВ на административен персонал- зам.директор и гл.счетоводител и на учители, участващи в проекта..

Думата бе предоставена за питания от членовете на екипа.

Колективно запитване от сграда Буря: Кога се очаква да стартира саниране на сградата ?

Отговори директор : Към настоящия момент всички необходими документи са изрядни и са минали съгласувателните процедури. Излязла е заповед с разрешение за строеж. Следва общ. Хасково да внесе документите по кандидатстване , но към настоящия момент нямаме тази информация.

Що се отнася до сграда Дружба предвижда се частичен ремонт на занималня и спалня първи етаж южно крило / настъпили щети от теч /. Ремонтта ще бъде извършен по стопански начин.

Други питания – няма.

РЕШЕНИЕ : Общото събрание приема отчета на бюджет 2023г. първо шестмесечие.

По 2т. се директора Доклад анализа за дейността в ДГ № 22 „ Звънче „ за учебната 2022-2023. Доклада е приет на педагогически съвет на 22.06.2023г

В него е описана кадровата политика с основни проблеми и предложения за решаването им . осигуреността с учителски кадри и тяхната подготовка и квалификация. Акцента е върху обхвата и задържането на децата от задължителната предучилищна възраст и дейностите , които са реализирани през годината в тази насока. Описани са и проектите по които е работило детското заведение.

В организационната дейност са анализирани целите и приоритетите поставени пред детската градина и степента на тяхната реализация, състоянието на материално-техническата база.

Централно място е обърнато на специфични дейности, проблеми и предложения, свързани с организацията и провеждането на диагностика за постиженията на децата от предучилищната подготовка, като е направен детайлен и обстоен анализ постиженията на децата от ПГ и тяхната готовност за училище, което от своя гледна точка говори за качественото изпълнение на поетите служебни ангажименти от екипа.

Дейностите , които са реализирани в детската градина са представени хронологично във времето- срещи с родители , открити моменти , тренинги , участия с градински и общоградски мероприятия , подкрепа на благотворителни каузи , тематични мероприятия свързани с контролната дейност. Като забележка е обърнато внимание на учителите от първа група сграда Дружба . поради факта че от групата няма обследвани деца за ранно откриване на образователни затруднения. Напомни се и важноста на проблема и разяснителната работа сред родителската общност. Екипа е запознат и с резултатите от проведените контролни дейности – педагогически и административен. Не са констатирани нарушения както на трудовата , така и на професионалната дисциплина. Не са входирани в деловодството сигнали на родители, касаещи професионални или етични нарушения.

Обобщението на информацията съдържаща се в доклада е , че постигнатите резултати ни нареждат на едно много добро ниво в сферата на предучилищното образование в гр. Хасково.

Питания относно сведената информация няма.

РЕШЕНИЕ : Общото събрание гласува и приема доклад-анализа на директора

Председателя на СО към СБУ Петя Илиева , след проучване желанието на екипа за ползване на платен отпуск е направила и представила за обсъждане проекто-график за работа и почивка през летния сезон. Графиката е консултиран с директора и осигурява необходимия брой работещи служители за обслужване на децата и детските групи. При необходимост се предвижда гъвкава организация като се постига принципно договаряне за промени в графиката. Поради факта , че повечето родители активно почиват м. Август и съгласно информацията от допитването се реши:

РЕШЕНИЕ : м. Август да работи сграда Буря с три градински и две яслени групи с прогнозен брой деца : ДГ – 58 и ДЯ – 18. / съгласно информацията от проведената анкета сред родители / Графиката се приема, като при необходимост от актуализация се оторизира зам. директора с тази задача.

Поради изчерпване на дневния ред общото събрание бе закрито.

Протоколист: Св. Господинова



Директор : Кр. Делчева

